

[일반행정 업무지원]

채용 분야	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		02.경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획 02. 경영평가
		02.총무인사	03.일반사무	02.사무행정	
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 사업환경분석, 예산관리, ○ (경영평가) 경영실적분석, 경영평가결과 보고서 작성 ○ (경영기획일반) 회의체운영, 내규 및 제규정 관리 등 ○ (사무행정) 문서작성, 회의운영·지원, 사무행정 업무관리, 사무자동화프로그램 활용 				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획일반) 이사회 및 위원회 등 회의체 운영지원 및 내규, 제규정 등을 효율적관리를 지원하는 등 경영기획 일반업무 지원 ○ (경영기획·평가) 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 대외업무(국회, 유관기관) 관련 요구자료 대응 등 업무 지원 				
필요 지식 (K)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 거시환경분석 단계별 프로세스, 경영전략 실적 및 목표수립과 관련된 지식 ○ 사업성분석과 경영전략의 주요 이론 ○ 사업평가의 결과분석 방법론, 회계·결산에 대한 기본개념 ○ 경영평가 절차 및 목표 등에 대한 전문지식 영역 ○ 대인관계예절, 문서작성규칙, 예산관리 규정 지식 				
필요 기술 (S)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업계획 구상능력, 단계별 진행 및 상황대처 능력, 모니터링 및 개선방안 도출 능력 ○ 데이터분석, 회의자료, 보고서 작성 기술, 대외의사소통 능력 ○ 협력적인 관계 및 네트워크 조성 기술 ○ 편람, 매뉴얼 해석 및 적용, 작성 기술 ○ 공문서 및 회의록 작성 기술 ○ 회의체 운영 및 회의데이터 관리 능력 				
직무 수행 태도 (A)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 창의적이고 생산적인 사고, 철저한 준비성, 계획에 따른 업무추진태도 ○ 책임감, 적극적인 학습태도, 성실하고 꼼꼼한 자세 ○ 이해관계자의 니즈를 파악하려는 적극성, 원활한 소통을 위한 유연성, 목표지향성 ○ 여러 조직의 업무 연관 관계를 이해하려는 종합적 사고 ○ 정확한 업무 처리 태도 및 구성원 지원 의지 				
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리 				
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ (참고사이트) www.ncs.go.kr 홈페이지→ NCS학습모듈 검색 ○ 한국잡월드 사업 및 업무와 관련된 사항은 아래 홈페이지를 활용하시기 바랍니다. www.koreajobworld.or.kr 				

[교육 프로그램 운영 및 개발지원]

채용 분야	분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
		04. 교육·자연·사회과학	02. 평생교육운영	01. 평생교육프로그램 기획·개발·평가 02. 평생교육프로그램 운영·상담·교수	(자체개발) 교육프로그램 운영 및 개발 지원
능력 단위	○ 교육프로그램 운영 및 개발 지원				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (진로교육프로그램 운영 지원) 진로교육프로그램 운영사업 현황 및 세부 내용 이해, 프로그램 운영에 필요한 자원 확보 및 관리, 프로그램 운영 현장 지원 ○ (진로교육프로그램 개발 지원) 기관 목적에 부합하는 진로교육프로그램 개발을 위한 사례 및 트렌드 조사, 고객 의견 수집 분석, 진로직업 관련 정보 수집 및 분석 지원, 프로그램 교수학습안 및 교구재 개발 지원 ○ (진로교육프로그램 평가 지원) 진로교육프로그램 운영 모니터링 및 현장 평가, 평가 체계 개발 지원, 고객만족도 조사 및 분석 지원, 사업 총괄 평가를 위한 보고서 작성 지원 ○ (기타 소속팀 업무 지원) 조직 구성원이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서작성, 데이터관리 등 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무 지원 				
필요 지식 (K)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (진로교육프로그램 운영 지원) 기관에서 운영 중인 진로교육사업 운영체계에 대한 지식, 고객 응대 방법, 진로교육의 동향과 유사 타 기관 교육사업 대한 지식 ○ (진로교육프로그램 개발 지원) 진로교육의 동향과 유사 타 기관 교육사업 대한 지식, 교육프로그램 설계 및 개발과정 등 교육학적 지식, 관련 자료 수집 및 분석 방법에 대한 지식 ○ (진로교육프로그램 평가 지원) 교육 평가 기준 개발에 대한 지식, 교육 평가 과정 및 방법에 대한 지식, 평가 보고서 작성 관련 지식, 고객만족도 조사 및 분석 방법에 대한 지식 ○ (기타 소속팀 업무 지원) 조직 및 소속팀 업무에 대한 지식 				
필요 기술 (S)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (진로교육프로그램 운영 지원) 교육프로그램 운영체계 파악 및 현장 운영능력, 고객 커뮤니케이션 및 응대 기술, 운영의 개선사항을 도출하여 반영하는 능력 ○ (진로교육프로그램 개발 지원) 문헌 등 각종 자료 조사 및 분석 능력, 고객 등 다양한 요구를 조사 분석하는 능력, 교육목적에 맞는 아이디어를 도출하고 프로그램을 구성하는 능력 ○ (진로교육프로그램 평가 지원) 교육 평가 기준을 개발하는 능력, 평가 기준에 따라 평가를 수행하고 자료를 수집 및 분석하는 능력, 데이터 통계 기술, 문서 작성 기술 ○ (기타 소속팀 업무 지원) 컴퓨터활용능력, 문서 편집능력, 매체 활용 능력 				
직무 수행 태도 (A)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (진로교육프로그램 운영 지원) 교육프로그램의 안정적이고, 원활한 운영을 중요시하는 자세, 운영의 문제점을 적극적으로 파악하고 해결하려는 자세, 고객에 대한 친절한 태도 ○ (진로교육프로그램 개발 지원) 진로교육에 대한 관심, 학습자 및 관계자의 요구에 부합하는 프로그램을 개발하려는 자세, 고객 및 관계자와 이해하고 협력하려는 자세 ○ (진로교육프로그램 평가 지원) 체계적이고 분석적인 태도 ○ (기타 소속팀 업무 지원) 조직을 이해하고 조직원과 협력하려는 자세 				
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력, 기술능력, 조직이해능력				
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ (참고사이트) www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS학습모듈 검색 ○ 한국잡월드 사업 및 업무와 관련된 사항은 아래 홈페이지를 활용하시기 바랍니다. www.koreajobworld.or.kr 				

개인정보 활용 동의서

본인은 한국잡월드 채용 지원자로서, '직원채용 개인정보처리방침 안내'에 따라 자격증, 경력 또는 기타 제출 자료의 진위여부 검증을 위한 개인정보 활용에 동의합니다.

직원채용 개인정보처리방침 안내

한국잡월드는 개인정보를 관리함에 있어서 '개인정보보호법' 및 '정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률'에서 규정하고 있는 책임과 의무를 준수하고 있습니다. 채용과 관련된 개인정보 수집 및 이용과 관련하여 다음의 몇 가지 사항을 안내하여 드리오니, 관련내용을 숙지하신 후 해당 내용에 동의하여 주시기 바랍니다. 귀하께서는 동의를 거부할 권리가 있으며, 채용에 필요한 최소한의 개인정보(필수입력정보) 수집이 불가능할 경우에는 정상적인 채용 절차가 진행되지 않음을 알려드립니다.

1. 한국잡월드의 개인정보 수집 및 이용

[수집하는 개인정보의 항목]

한국잡월드는 직원채용절차 진행을 위하여 정보주체(본인)의 동의를 얻은 후 다음과 같은 최소한의 개인정보를 수집, 이용합니다.

- 필수 입력 정보
 - 근무지, 성명(한글, 한자, 영문), 전화번호(휴대폰), E-mail, 주소
 - 자격.면허 관련사항, 경력사항, 관련분야 논문, 연구 및 과제수행 업적, 병역사항, 보훈.장애 관련사항

[개인정보 수집 목적]

한국잡월드는 다음과 같은 이유로 개인정보를 수집합니다.

- 직원채용 지원자 본인 확인
 - 성명(한글, 한자, 영문), 주소
- 채용전형 진행(서류전형 등)
 - 근무지, 자격.면허 관련사항, 경력사항, 병역사항, 보훈.장애 관련사항
- 전형단계별 안내 및 합격자 발표, 기타 채용관련 정보 제공
 - 전화번호(휴대폰), E-mail

[개인정보 보유기간]

한국잡월드가 수집한 개인정보(고유식별정보 포함)는 채용 여부가 확정된 날로부터 30일 한도 내에서 보유하게 됩니다.(단, 최종합격자 제외)

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 동의함	<input type="checkbox"/> 동의하지 않음
-------------------------------	------------------------------	----------------------------------

- ※ ‘개인정보 보유기관에 제공’(수집된 성명과 연락처 등을 아래 개인정보보유 기관장에게 제공), ‘민감정보 처리 동의’(범죄경력 등 자료는 개인정보보호법 제23조에 따른 민감정보로서 별도 동의 필요) → 동의할 경우 ‘예’에, 동의하지 않을 경우 ‘아니오’에 √표시를 해주시기 바랍니다.(다만, 동의하지 않을 경우 채용 절차를 시행할 수 없음을 알려드립니다)
- ※ 기타 상기 내용에서 정하지 않은 사항은 개인정보보호법에 따라 처리됩니다.

2. 한국잡월드의 개인정보보호

[개인정보보호를 위한 제도적 장치]

한국잡월드는 귀하의 소중한 개인정보를 보호하기 위하여 개인정보보호법에 의한 별도 개인정보처리방침을 수립하여 운영하고 있으며, 별도의 개인정보보호책임자를 두어 개인정보를 관리하고 있습니다.

[개인정보보호 관련 의견수렴]

개인정보보호와 관련하여 문의사항이 있으신 경우에는 운영지원팀으로 연락하여 주시기 바랍니다. (운영지원팀 031-696-8335)

상기사항 이외에 기타 개인정보침해에 대한 상담이 필요하신 경우에는 한국정보보호진흥원 (개인정보침해센터) 또는 개인정보분쟁조정위원회에 신청하실 수 있습니다.

기타 한국잡월드의 개인정보처리방침에 관한 사항은 홈페이지를 참조하시기 바랍니다.

년 월 일

지 원 자: (서명)

한국잡월드 이사장 귀하

[붙임3] 비수도권 지역인재 인정 범위

비수도권 지역인재 인정 범위

※ 기획재정부 공공기관 통합공시 기준 및 인사혁신처 균형인사지침을 따름

□ 비수도권 지역인재의 범위

○ 대학까지의 최종학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천지역을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자

□ 비수도권 지방대학의 범위

○ 지방대학에 포함되는 대학

- 본교가 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 「고등교육법」상의 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 기술대학, 각종학교
- 「고등교육법」 제24조 상의 분교로서 서울·경기·인천을 제외한 지역에 소재하는 대학
* (예시) 단국대 천안캠퍼스, 동국대 경주캠퍼스, 홍익대 세종캠퍼스 등
- 한국방송통신대학교의 지역대학 중 서울·경기·인천 이외의 지역에 소재한 지역대학
- 「한국과학기술원법」 제14조 제3항에 의해 설치된 과학기술대학

○ 지방대학에 포함되지 않는 대학(예시)

- 본교가 서울·경기·인천에 소재하는 대학 및 한국방송통신대학교 서울·경기·인천지역대학
- 경찰대학 및 각종 사관학교
- 사이버대학, 디지털 대학 등 「평생교육법」상의 평생교육시설
- 외국대학 및 외국대학의 국내분교

□ 그 외의 지방인재에 해당하는 경우

- 최종학력이 고졸이하인 경우에는 최종학교 소재지가 비수도권인 경우
- 경찰대학 및 각종 사관학교 중퇴자로서 경찰대학·사관학교를 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우
- 대학원 및 사이버·디지털 대학 등의 평생교육시설을 제외한 최종 출신학교가 비수도권 지역인 경우 또는 독학사, 학점 인정에 의한 학위 취득자, 검정고시 합격자로서 당해 학력을 제외한 최종 출신 학교가 비수도권 지역인 경우

□ 2개 대학 이상 재학 중인 경우

○ 서울소재대학과 지방대학을 모두 졸업한 경우

- 지방대학 졸업 후 다시 서울소재 대학 졸업 : 해당
- 서울소재대학 졸업 후 다시 지방대학 졸업(예정) : 해당

○ 대학졸업 후 다른 대학에 재학 중인 경우

- 지방대학 졸업 후 다시 서울소재대학에 편·입학하여 재학 중 : 해당
- 서울소재대학 졸업 후 다시 지방대학에 편·입학하여 재학 중 : 비해당
* 단, 지방대학 졸업 후에는 지방인재에 해당

○ 대학중퇴 후 다른 대학에 재학 중인 경우

- 지방대학 중퇴 후 다시 서울소재대학에 편·입학하여 재학 중 : 비해당
- 서울소재대학 중퇴 후 다시 지방대학에 편·입학하여 재학 중 : 비해당
* 단, 지방대학 졸업 후에는 지방인재에 해당