

※ 채용접수 홈페이지 양식과 상이할 수 있으니 반드시 접수페이지 문항을 확인해주시기 바랍니다.

영화진흥위원회 2019년 하반기 신입직원 공개경쟁채용 입사지원서

영화진흥위원회 2019년 하반기 신입직원 공개경쟁채용 NCS 기반 입사지원서

1. 인적 사항

* 인적 사항은 필수항목이므로 반드시 모든 항목을 기입해주시시오.

지원구분	정규직	지원분야	일반사무(), 회계(), 정보화()	접수번호
성명	(한글)	1, 2차 필기시험 장소		(부산, 서울) 중 택 1
현주소				
연락처	(본인휴대폰)	자택전화		
	(비상연락처)	이메일주소		

2. 우대사항

* 해당되는 항목을 모두 선택해 주시기 바랍니다. (중복 체크 가능)

영화진흥위원회 청년인턴 수료 여부 ¹⁾	[수료 여부] 영화진흥위원회(), 해당없음() [근무 기간] (0000.00.00 ~ 0000.00.00)
청년고용특별법 상 청년 여부 ²⁾ (만 15세 이상 만34세 이하)	대상(), 비대상()
취업지원대상자(국가유공자) ³⁾	[보훈번호] () / [관계] () / [가점] 5% (), 10% () [보훈여부] 대상(), 비대상()
장애 여부 ⁴⁾	[장애여부] 대상(), 비대상() [장애급수] () / [장애내용] ()
지역인재 여부 ⁵⁾	비수도권(부산제외) (), 부산 (), 비대상()
경력단절여성 ⁶⁾	대상(), 비대상()

[참고]

- 1) 영화진흥위원회 체험형(채용형) 청년인턴 수료자
- 2) 청년고용특별법 시행령 제2조(청년의 나이)에 따른 만 15세 이상 만 34세 이하인 자
- 3) 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조 및 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조에 의한 취업보호대상자
- 4) 장애인 고용촉진 및 직업재활 보호법에 의한 취업대상자
- 5) 혁신도시법 제29조의2에 따라 최종학력(대졸자 이상의 경우 대학교, 고졸자의 경우 고등학교)의 소재지가 서울·경기·인천 이외의 지역일 경우
- 6) 경력단절여성등의 경제활동 촉진법 제2조(정의)에 따른 혼인·임신·출산·육아와 가족구성원의 돌봄 등을 이유로 1년 이상 경제활동을 중단하였거나 경제활동을 한 적이 없는 여성 중에서 취업을 희망하는 여성

3 교육.훈련

* 교육은 제도화된 학교 내에서 이루어지는 교육과정을 의미하며, 훈련은 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 훈련과정을 의미합니다. 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해주시요.

교육.훈련

· 관련 교육 또는 훈련 과목/과정을 이수한 경험이 있습니까?	예()	아니오()
------------------------------------	------	--------

지원 분야 관련

종류 선택	교육과목 또는 훈련과정	이수학점	이수시간	학습 내용 요약 (30자 이내)
교육 () / 훈련 ()		()학점	()시간	
교육 () / 훈련 ()		()학점	()시간	
교육 () / 훈련 ()		()학점	()시간	

영화 관련

종류 선택	교육과목 또는 훈련과정	이수학점	이수시간	학습 내용 요약 (30자 이내)
교육 () / 훈련 ()		()학점	()시간	
교육 () / 훈련 ()		()학점	()시간	
교육 () / 훈련 ()		()학점	()시간	

기타

종류 선택	교육과목 또는 훈련과정	이수학점	이수시간	학습 내용 요약 (30자 이내)
교육 () / 훈련 ()		()학점	()시간	
교육 () / 훈련 ()		()학점	()시간	
교육 () / 훈련 ()		()학점	()시간	
교육 () / 훈련 ()		()학점	()시간	

[참고] 소분류별 교육.훈련의 요구 학습내용

세분류	학습내용	
직무 관련 지식 학습 내용	·공공기관 경영과 관련된 법, 제도에 대한 이해 ·기관 경영전략 수립 전반에 대한 지식 ·예산계획 수립 및 운용에 대한 지식	·영화진흥 지원사업에 대한 이해 ·정성적, 정량적 성과지표 및 분석방법에 대한 지식
직무 관련 기술 훈련 내용	·영화기관 경영관련 정보 수집 및 분석 능력 ·예산계획 이해 및 예산관리시스템 사용 능력 ·성과 종합분석 및 각종보고서 작성능력	·영화정책 비교분석 및 관련 이론 해석 능력 ·민원대응력, 지원금 관리 시 문제 대처 능력 ·사업비 정산 및 성과보고서 검토 능력

4. 공인외국어성적

* 위원회에서는 해외진출 업무 특성 및 순환근무를 고려하여 입사지원 시 공인외국어성적 최저 기준을 두고 있습니다. (공인외국어성적 최저 기준은 공고문 참조 / 일반사무, 회계 분야는 필수항목, 정보화 분야는 가점항목)

* 지원서 접수마감일 기준 최근 2년 이내에 취득한 점수만 기재합니다.

* 추후 공인외국어성적 사항을 증빙할 수 있는 서류를 제출하여야 합니다.

공인외국어시험명	등급	점수	취득일자	유효일자	등록번호

5. 자격증

- * 필수사항: **(정보화)** 정보처리기사, 정보보안기사, 전자계산기 조직응용기사 중 1개 이상
- * 가점사항: **(일반사무)** ITT 통번역 자격, **(회계)** CPA(공인회계사), CTA(세무사) 자격
- * 추후 자격증 사항을 증빙할 수 있는 서류를 제출하셔야 합니다.

자격증명	발행처	취득일자	자격번호(인증번호)

6. 경력

- * 경력은 금전적 보수를 받고 일정기간 동안 일했던 이력을 의미합니다. 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해주시십시오.
- * 자세한 경력사항은 경력기술서에 작성해주시기 바랍니다.

· 관련 업무를 기업 등 조직에 소속되어 수행한 경험이 있습니까?	예()	아니오()
--------------------------------------	------	--------

근무기간		기관명	직위 / 직책	담당업무
년 월~	년 월	개월		
년 월~	년 월	개월		
년 월~	년 월	개월		

7. 직무 관련 기타 활동

- * 직무관련 기타 활동은 직업 외적인(금전적 보수를 받지 않고 수행한) 활동을 의미하며, 산학, 팀 프로젝트, 연구회, 동아리/동호회, 온라인 커뮤니티, 재능기부 활동 등이 포함될 수 있습니다.
- * 자세한 경험사항은 경험기술서에 작성해주시기 바랍니다.

· 관련 활동을 수행한 경험이 있습니까?	예()	아니오()
------------------------	------	--------

활동기간		소속조직	주요 활동내용	본인의 역할
년 월~	년 월	개월		
년 월~	년 월	개월		
년 월~	년 월	개월		

8. NCS 기반 경력 및 경험 기술서

- * 입사지원서에 기술한 직무관련 경력 및 기타 활동에 대해 상세히 기술해 주시기 바랍니다.
- * 작성 시 학교·전공·나이·성별·출신지역·가족관계 등 개인의 인적사항이 드러날 수 있는 내용은 기입하지 마시기 바랍니다. 기입 시 블라인드 채용 원칙 위반사항으로 걸격될 수 있으니 주의바랍니다.
- * 구체적으로 본인이 수행한 활동 내용, 소속 조직이나 활동에서의 역할, 활동 결과를 영화진흥위원회 지원동기와 관련하여 작성해주시기 바랍니다. **(1,000자 이상)**

9. NCS 기반 자기소개서

직무적합성

1. 지원직무를 효과적으로 수행하기에 적합한 지원자의 능력과 해당 능력을 개발하기 위하여 어떤 노력을 기울였는지 기술하여 주십시오. (1000자 이내)

조직이해능력 | 정보능력

2. 지원자가 생각하는 영화산업 이슈와 이와 관련된 영화진흥위원회의 역할에 대하여 기술하여 주십시오. (1000자 이내)

자원관리능력 | 문제해결능력 | 의사소통능력 | 대인관계능력

3. 자원(시간, 인력, 예산 등)이 제한된 상황이나 조직 내 갈등상황으로 발생한 문제를 해결했던 경험을 본인의 역할을 중심으로 기술하여 주십시오. (1000자 이내)

직업윤리

4. 지원직무 수행 시 갖추어야 할 가장 중요한 직업윤리가 무엇인지 본인의 가치관을 중심으로 기술하여 주십시오. (1000자 이내)