## 한국석유관리원 직무기술서 : 체험형 청년인턴

모집부문 (분류체계)	대분류	중분류	소분류	세분류
	별도 분석을 통해 직무기술서 개발			
한국석유 관리원 주요사업	o 석유 및 석유대체연료의 품질·유통관리, 연구개발 등과 그 밖의 다른 법률에서 위탁 또는 지정받은 사업을 효율적이고 체계적으로 추진하여 석유산업의 건전한 발전과 사회일반의 이익에 기여함을 목적으로 한다.			
NCS기반 채용전형 절차 및 방법	○ 서류전형 → 면접전형 → 채용			
직무수행내용	<ul> <li>석유 및 석유대체연료 사업법에 따른 품질·유통검사 및 시험분석 업무지원</li> <li>문서작성 및 문서관리, 자료관리 업무지원</li> <li>대내외 자료제출, 회의준비 업무지원</li> <li>자료분석, 해석관련 업무지원</li> <li>기타 각 부서 행정업무 지원</li> </ul>			
필요지식	<ul> <li>○ 주요업무, 비전, 핵심가치 등에 대한 이해</li> <li>○ 석유 및 석유대체연료 사업법 이해 및 기초 이화학 분석에 대한 지식</li> <li>○ 조직구조 및 조직문화 이해</li> <li>○ 문서의 체계, 문서작성 규칙, 문서관리 규정, 보안규정, 문서분류 방법에 대한 이해</li> <li>○ 직제규정, 부서(팀) 업무분장 내용, 업무 전달 프로세스. 기본 세무회계 지식</li> </ul>			
필요기술	<ul> <li>자료 통계·분석에 따른 계획 수립 및 점검 지원</li> <li>기초 이화학 분석 장비와 기구 조작 기술</li> <li>문서작성 및 편집능력</li> <li>자료분석 및 문서처리 능력</li> <li>자료정리, 분류, 배포 능력</li> </ul>			
직무수행태도	<ul> <li>관계 법령 및 규정 준수를 통한 업무처리 자세</li> <li>책임감, 고객지향, 조직이해, 협력적 태도, 구성원 지원 의지</li> <li>공정성, 윤리 및 보안의식</li> <li>수리적 정확성 및 논리적 사고</li> <li>적극적 의사소통 자세</li> <li>기한준수 노력, 비즈니스 마인드, 정보시스템 활용 자세</li> </ul>			
직업기초 능력	o 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 직업윤리			
참고사이트	o www.ncs.go.kr, www.kpetro.or.kr			

<sup>※</sup> 위 직무기술서는 NCS 미정의 사항(품질·유통검사 기관자체 정의)을 포함하고 있으며, 현재 개발된 NCS 직무 중 한국석유관리원의 채용직무와 관련 있는 대표적 NCS직무를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 회사의 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.